

PRIMARIA POIANA MARE
POIANA MARE - JUDETUL DOLJ
STR. INDEPENDENTEI NR. 8
CF 4711618
TEL./FAX 0251.235048
Nr. 682/28.06.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Poiana Mare, organizează la sediul instituției din str. Independenței nr. 8-10, Poiana Mare, județul Dolj, examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru următoarea funcție publică de execuție:

- Consilier, clasa I, grad profesional detinut- principal, Structura functionala-Compartimentul protecția mediului, administrativ și salubritate, Grad profesional după promovare-superior;

CONDITII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidatii trebuie sa îndeplinească condițiile generale prevazute de art. 479, alin.(1) din Ordonanta de urgența a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei Poiana Mare, în termen de 20 zile de la data publicării anuntului, respectiv în perioada 25 iunie 2026 -14 iulie 2026, inclusiv, și contin în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa 10 a O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Copii de pe actele de mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFASURARE A EXAMENULUI

- a) selecția dosarelor de concurs, în termen de 5 zile lucratoare de la data expirării termenului de depunere al dosarelor;
- b) proba scrisă se va desfășura în data de 27 iulie 2026, ora 12,00, la sediul Primăriei Poiana Mare;

c)interviul se va sustine, de regula, intr-un termen de maximum 5 zile lucratoare de la sustinerea probei scrise;

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA:

1. Constitutia Romaniei, republicată, cu tematica : TITLUL II-Drepturile, libertatile și îndatoririle fundamentale -Cap. I, II,si III;
2. Ordonanata de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare, cu tematica: Partea III- Administratia publica locala, Partea VI, tilul I- Dispozitii generale , titlul II- Statutul functionarilor publici și partea VII-a- Raspunderea administrativa;
3. Ordonanta Guvernului nr. 137/2000, privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, în integralitate;
4. Legea nr. 202/2002, privind egalitatea de sanse între femei si barbati, rerepublicata cu modificarile si completarile ulterioare, în integralitate;
- 5.Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, în integralitate ;
6. Legea nr. 265/2006, pentru aprobarea O.U.G. nr. 195/2005, privind protecția mediului, in întegralitate ;
- 7.Legea 101/2006, privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare, cu tematica: Cap. I -Dispoziții generale, Cap. II- Autorități și competențe, Cap. III- Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Poiana Mare, persoana de contact: Picu Daniela Marinela, consilier superior, date de contact: tel./fax. 0251.235048, e-mail: resurse.umane@poianamare.ro .

Afișat în data de 25 iunie 2026 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei Poiana Mare, județul Dolj.

